**Приложение №3 (форма «Заявка»)**

к Договору ЭМ/2-оф-19-2
на оказание услуг: Квалификационное Тестирование по английскому языку Cambridge English

**Внимание! Для каждого Экзамена заполняется отдельная Заявка**

**З А Я В К А**

 **на Квалификационное Тестирование Кандидатов по Списку**

**(Экзамены: YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик****(физ.лицо)** | Фамилия Имя Отчество: |  |
| Паспортные данные: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик****(юр.лицо)** | Наименование компании: |  |
| ИНН / КПП: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Школа / учебное заведение, в котором Кандидаты проходили подготовку к Экзаменам:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контактная информация лица со стороны Заказчика, ответственного за регистрацию Кандидатов:** | Фамилия Имя Отчество: |  |
| Мобильный телефон: |  |  | E-mail \*: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Место и дата проведения Экзаменов с выездом к Заказчику(по предварительному согласованию Сторон, Экзамены с индексом YLE-S/19-А, YLE-М/19-А и YLE-F/19-А):** |  |
|  |

\* – на указанный e-mail будет отправлено Уведомление (с расписанием и местом проведения Экзаменов).

**Согласие о получении новостных рассылок и предложений Language Link на вышеуказанный адрес электронной почты:**

**❒** –  **Да ❒** –  **Нет (нужное отметить: 🗹 )**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Указанный Список Кандидатов на: (указать) 🡺 |  | листе(ах)  |
|  |
| № | информация о кандидатах | Пол Отметить (+) | Индекс Экзамена(из Приложения №2) | Поле для служебных отметок |
| Фамилия Имя (на русском языке) | Фамилия(латинским шрифтом) | Имя(латинским шрифтом) | Дата рождения( дд.мм.гггг ) |
| м | ж |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**При необходимости добавьте в таблице нужное количество строк (по числу Кандидатов).**

**Важно! Второй и последующие листы со списками Кандидатов должны быть отдельно пронумерованы (2, 3, и т.д.) и содержать под таблицей информацию с указанием ФИО и телефона лица со стороны Заказчика, ответственного за регистрацию Кандидатов.**