

«Утверждаю»

Генеральный директор
АНО ДПО «Институт русского предпринимательства»



Гниденко Т.В.

«09» января 2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении обучения и инструктажей по охране труда в
АНО ДПО «Институт русского предпринимательства»

1. Обучение руководителя

1.1. Руководитель организации, а также иные лица, ответственные за охрану труда, проходят специальное обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в аккредитованных Минздравсоцразвитием России образовательных учреждениях при поступлении на работу в течение первого месяца.

1.2. Периодичность прохождения специального обучения устанавливается не реже одного раза в три года.

2. Обучение работников

Обучение работников по охране труда проводится в рамках инструктажей по охране труда: вводного и на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового и целевого).

2.1. Вводный инструктаж

Проводится со всеми принимаемыми на работу работниками, независимо от их образования, стажа работы до поступления в организацию, с командированными работниками (за исключением работников сторонних организаций, обслуживающих определенные объемы работ и оборудование по договорам), в объеме программы вводного инструктажа.

О проведении вводного инструктажа и проверке знаний работника делается запись в журнале вводного инструктажа.

2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте

Проводится со всеми поступившими на работу работниками в объеме программы инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Проведение инструктажа и проверка знаний регистрируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Работники, с которыми проведен первичный инструктаж на рабочем месте, в течение трех рабочих дней исполняют работу под наблюдением руководителя, который контролирует правильное выполнение работником требований инструкций по охране труда, после чего руководитель допускает работника к самостоятельной работе. Допуск к самостоятельной работе регистрируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, в разделе о прохождении стажировки.

2.3. Повторный инструктаж

Проводится со всеми работниками в объеме программы первичного инструктажа на рабочем месте не реже одного раза в шесть месяцев.

Проведение инструктажа и проверка знаний требований инструкций по охране труда регистрируется в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.4. Внеплановый инструктаж

Проводится со всеми работниками по программе первичного инструктажа на рабочем месте в случаях:

- изменения или дополнения требований инструкций по охране труда;
- замене оборудования, инструмента, технологического процесса;

- при несчастном случае на производстве, происшедшем в организации;
- при длительном (более 60 календарных дней) перерыве в работе у работника (проводится индивидуально).

2.5. Целевой инструктаж

3. Оформление журналов регистрации инструктажей по охране труда

3.3. Журналы регистрации инструктажей по охране труда должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью и подписью руководителя.

4. Заключительные положения

4.2. Все изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Положения, утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя организации.

«Институт русского предпринимательства»
СТР № 1167700054378

Гниденко Т.В.