

ПАМЯТКА КЛИЕНТА LANGUAGE LINK

О существенной информации об Услугах, условиях обучения и условиях Договора

1. Допуск обучающихся к занятиям возможен только после предъявления Администратору Учебного центра квитанции с отметкой о произведенном платеже за соответствующий этап обучения.
2. Обучающийся должен посещать занятия, добросовестно относиться к учебе и выполнению учебных заданий.
3. На занятии не допускается присутствие посторонних лиц (родителей Обучающихся, друзей, наблюдателей со стороны Заказчика).
4. Заказчик обязан хранить документы об оплате на протяжении всего периода обучения, а для целей получения налогового вычета – в течение 3 (трех). Стоимость услуги по изготовлению одного экземпляра копии документа об оплате – 1800 рублей.

Компенсация занятий, пропущенных по уважительной причине:

1. Общие положения:

Компенсации подлежат оплаченные занятия, которые были пропущены по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов

К уважительным причинам и подтверждающим документам относятся:

- Болезнь (при предоставлении справки для детей, больничного листа для взрослых);
- Командировка (при предоставлении командировочного удостоверения с отметками убытия и прибытия или билетов к месту командировки и обратно).

Компенсация должна быть заявлена Обучающимся (его законным представителем) путем подачи администрации учебного центра письменного Заявления по установленной форме в срок не более чем 7 рабочих дней со дня окончания болезни/командировки. В случае если Заявление не будет подано в указанный срок, компенсации не предоставляются.

Компенсация может быть предоставлена в виде: предоставления Обучающемуся групповых или индивидуальных консультаций. Деньги за проведенные Исполнителем, но пропущенные Обучающимся занятия не возвращаются

2. Условия и ограничения:

Отпуск или школьные каникулы не являются уважительной причиной пропуска занятий.

Компенсация предоставляется Обучающемуся, который пропустил подряд от 2-х до 6-ти занятий. При пропуске одного занятия компенсация не предоставляется (кроме случаев, когда занятия продолжительностью не менее 4 акад. часов проводятся по графику 1 раз в неделю).

При пропуске более 6 занятий подряд Обучающемуся может быть предложен переход в другую группу подходящего уровня, т.к. за это время он может существенно отстать от программы.

Длительность консультации / отработки устанавливается в зависимости от общего количества пропущенных часов и рассчитывается:

Ак. часов пропущено	Компенсация
3 ак. часа	20 минут
4 ак. часа =2 занятия	30 минут
6 ак. часов=3 занятия	45 минут
8 ак. часов=4 занятия	60 минут
10 ак. часов=5 занятий	75 минут
12 ак. часов=6 занятий	90 минут

Предоставленные и неиспользованные Обучающимся консультации / отработки или занятия в «Смежных группах» повторно не предоставляются.

До проведения консультации / отработки Обучающийся обязан самостоятельно: выучить слова к пропущенным урокам; выполнить домашние задания; подготовить вопросы по материалу пропущенных занятий, вызывающему затруднения.

В течение учебного года, студент может подключиться к занятию в формате онлайн **не более 6 раз** при условии согласования подключения с Администрацией не позднее 11:00 в день запланированного занятия.

Досрочное расторжение Договора:

В случае досрочного прекращения обучения для получения неизрасходованного остатка денежных средств Заказчик должен:

1. при обучении по долгосрочной программе не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты последнего дня занятий подать Администратору учебного центра Заявление по установленной форме.
2. при обучении по краткосрочной программе не менее чем за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты последнего дня занятий подать Администратору учебного центра Заявление по установленной форме.

При этом с момента подачи Заявления / уведомления и до даты прекращения Договора стороны продолжают исполнять принятые по Договору обязательства в полном объеме.

ВСЕ ВЫШЕПРИВЕДЕННЫЕ ВЫДЕРЖКИ ВЗЯТЫ ИЗ ДОКУМЕНТА «ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И ОБУЧЕНИЯ В ОТКРЫТЫХ ГРУППАХ ЛЭНГУИЧ ЛИНК И ТРЕБОВАНИЯМ К ОБУЧАЮЩИМСЯ»

ВНИМАНИЕ!
СТУДЕНТАМ И РОДИТЕЛЯМ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА
LANGUAGE LINK!

1. Учебный год в Учебном центре **начинается в сентябре и заканчивается 31 мая**. Пожалуйста, при планировании отдыха примите во внимание – в мае окончание учебной программы, финальное тестирование и перевод на следующий учебный год. В июне в Учебном центре проводятся интенсивные разговорные летние курсы, экзаменационная подготовка и индивидуальные программы.

2. Выходной день в УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ – воскресенье.

3. График работы: **Пн., Вт., Ср., Чт.: 09:00-21:30, Пятн: 10:00-16:00, Сб.: 09:00-16:00, Вскр.:вых.**

4. Праздничные выходные дни соответствуют календарным праздничным дням, согласно производственному календарю Российской Федерации.

5. В Учебном центре нет каникул (кроме июля и августа), поскольку каникулярное время в средних и высших учебных заведениях РФ разное. После лета мы открываемся ежегодно в 20-х числах августа.

6. В период обучения у студента должны быть с собой на уроке: учебник, рабочая тетрадь, тетрадь для записей, письменные принадлежности.

7. **После каждого занятия студенты получают домашнее задание**, которое состоит из письменной части, аудио задания и опционально: раздаточных материалов, устных работ, творческих заданий. **«Нам ничего не задали» - невозможно** в Language Link. Если студент не выполняет домашние задания, Учебный центр снимает с себя ответственность за качество знаний в конце учебного года.

8. В период обучения все студенты, старше 7 лет, сдают промежуточные тестирования (минимум 4 раза в год), которые после проверки возвращаются студентам на руки, а результаты заносятся в личную карту студента.

9. Результаты тестирования, текущую успеваемость студента, его прилежание, домашние задания, можно посмотреть в личном кабинете студента. В личном кабинете студента также есть возможность задать уточняющий вопрос преподавателю в рабочие часы. Помимо системы тестирования, родители всегда могут получить информацию о текущей успеваемости и прилежании студента, обратившись к администраторам. При желании проводится встреча с учителем.

10. По окончании учебного года все студенты проходят финальное тестирование, по результатам которого принимается решение о переводе на следующий курс. Выпускные оценочные баллы могут быть: А, В, С, D, E. Положительными считают оценки А, В и С. (**«С» - 70-79%, «В» - 80-89%, «А» —90-100%**). Оценки «D» и «E» считаются отрицательными и предполагают повторное прохождение программы. Всем студентам, получившим «D» или «E», предоставляется возможность повторно сдать тестирование до начала следующего учебного года (конец августа).

11. Существует два тарифа:

Тариф А «Flexible»: оплата учебного года непрерывная, производится этапами, возможна приостановка (заморозка) оплаченных занятий в количестве 8 занятий за учебный год. Заморозки предоставляются по накопительному принципу: одна заморозка после оплаты каждого блока из 8 занятий, накопленные заморозки могут быть использованы по усмотрению студента до конца учебного года. Компенсация занятий, пропущенных по болезни (в соответствии с Положением об обучении). Возможность дистанционного подключения к очному уроку (не более 6 раз в течение учебного года).

Тариф В «Optimum»: оплата учебного года непрерывная, производится этапами, без возможности переноса или приостановки оплаченных занятий (без заморозок). Компенсация занятий, пропущенных по уважительной причине, болезни (в соответствии с Положением об обучении).

12. На занятиях не допускается присутствие посторонних лиц (родителей и других представителей обучающихся).

13. Уважаемые родители, надеемся на ваше понимание: Зона ожидания (переодевания) на входе предназначена прежде всего для обучающихся. Поэтому, при возможности, освобождайте сидячие места для того, чтобы студенты могли переодеться/переобуться.

14. Самокаты, сигвеи, коляски, лыжи, санки и т.п. запрещено оставлять в зоне ожидания; это может быть травмоопасно для других студентов.

15. Родителям детей 3-х-5-ти лет до начала занятия следует убедиться, что ребенок поел, попил и посетил уборную.

16. В случае грубого нарушения дисциплины, преподавателем подается в Администрацию докладная записка с описанием произошедшего события. Администрация уведомляет законных представителей обучающегося. В случае повторения нарушения или бездействия родителей, учебный центр Language Link оставляет за собой право отчисления данного студента.

17. Пожалуйста, если вы сами или доверенное лицо **забираете ребенка с занятий**, научите своего ребенка ожидать вас в зоне ожидания, и сами не опаздывайте. Мы не увидим, если ребенок выйдет без вас на улицу.